

### 3.3

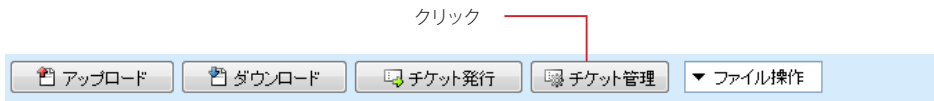
## 発行済チケットの管理

発行済チケットの履歴は自動的に保存され、いつでも参照することが出来ます。

1. メインメニューから〈ファイル管理〉をクリックします。



2. 〈チケット管理〉ボタンをクリックして、「ダウンロードチケットの管理」ウィンドウを開きます。



チェックボックス	チケット番号	発行日時	宛先	ファイル名
<input type="checkbox"/>	13684997842C515A3C	13/05/14 11:49	0efdf2@example.com	am6_brochure.pdf
<input type="checkbox"/>	13684967223DEF443	13/05/14 10:58	0efdf2@example.com	納品書.doc
<input type="checkbox"/>	13684966952707A1E6	13/05/14 10:58	a11581@example.com	機能比較.xls
<input type="checkbox"/>	136849667552107266	13/05/14 10:57	a11581@example.com	インタビュー報告.ppt
<input type="checkbox"/>	13684965427CFA7574	13/05/14 10:55	2bb90@example.com	納品書.doc
<input checked="" type="checkbox"/>	13684965112F0B51D2	13/05/14 10:55	5f4a8d@example.com	納品書.doc
<input type="checkbox"/>	136842555030C2B929	13/05/13 15:12	5bfc9e@example.com	am6_brochure.pdf
<input type="checkbox"/>	136842550348BE807	13/05/13 15:11	ab323@example.com	trash.gif

**ページ**  
チケットを発行したファイルの数が多い場合、ページ分割されて表示されます。1ページあたりの表示件数は50件です。

**チェックボックス**  
削除やロックなど、チケットに対する操作を行う時に選択します。

### 削除

選択されているダウンロードチケットを削除します。

### ロック

選択されているダウンロードチケットをロック（一時停止）します。

### ロック解除

選択されているダウンロードチケットのロック（一時停止）を解除します。

### ロック状態

チケットのロック状態をアイコンで表示します。ロックされているチケットには、アイコンが表示されます。

### ダウンロード状況

チケットからのファイルダウンロード状況を表示します。ダウンロード済みの場合は、アイコンが表示されます。

### チケット番号

チケットごとに自動的に付加される番号です。同時に複数のファイルに対してチケットを発行した場合、チケット番号は同一になります。

### 発行日時

チケットを発行した日時を表示します。「ツール」画面の「ファイル管理設定」から「ファイル一覧の日時形式」で設定された形式で表示されます。

### 宛先

チケットを発行した宛先を表示します。

### ファイル名

チケットが発行されたファイル名を表示します。

### 検索キーワード

チケットを検索するキーワードを入力します。

### 検索

入力されたキーワードでチケットを検索します。

### 全表示

検索状態を解除し、全てのチケットを表示します。

### 閉じる

「ダウンロードチケットの管理」ウィンドウを閉じます。

## 備考

ダウンロード期限が過ぎているチケットは、赤字で表示されます。また、ファイルが削除されたチケットは自動的に削除されます。

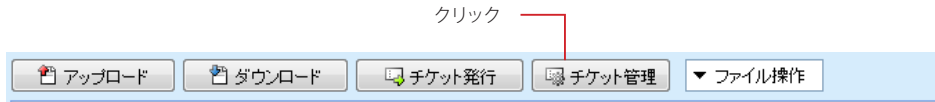
## ● チケットの詳細情報

ダウンロードチケットの詳細情報は、「ダウンロードチケットの再編集」画面で確認できます。詳細は、『3.4 発行済チケットの再編集』をご参照ください。

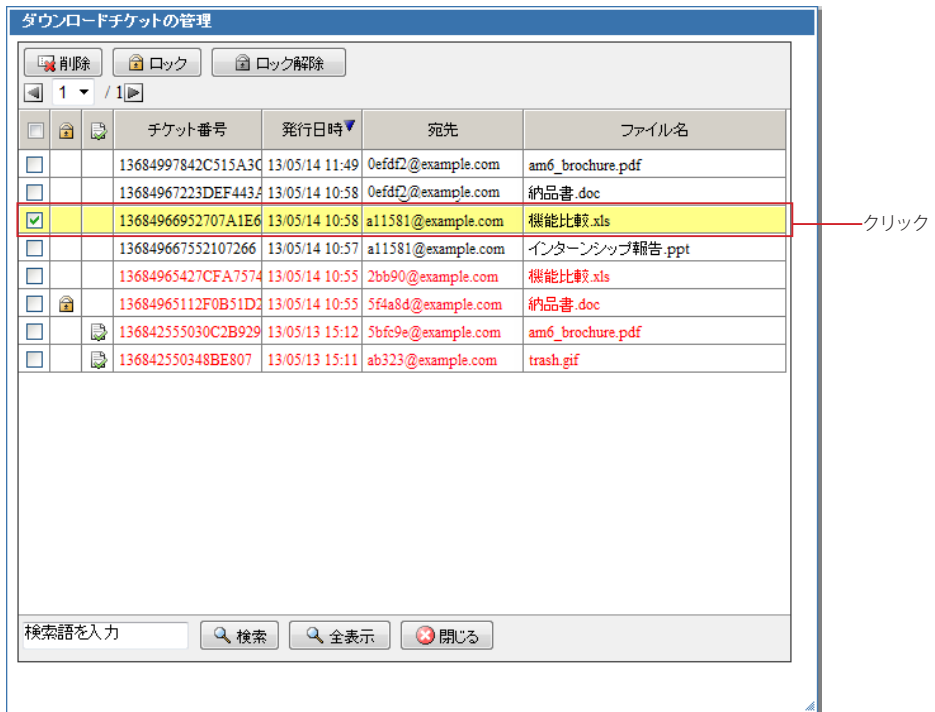
## ● ダウンロードチケットのロック（一時停止）

ダウンロードチケットにロック（一時停止）をかけることができます。ロックをかけると、チケットの有効期限内であっても、ファイルをダウンロードすることができなくなります。

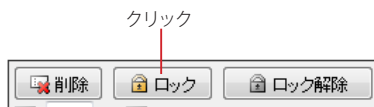
1. 〈チケット管理〉ボタンをクリックして「ダウンロードチケットの管理」ウィンドウを開きます。



2. ロックしたいチケットを選択します。



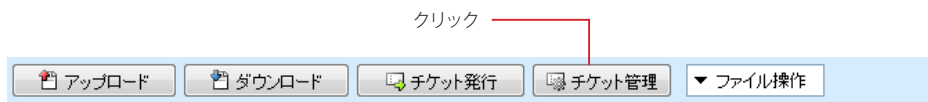
3. 〈ロック〉ボタンをクリックします。



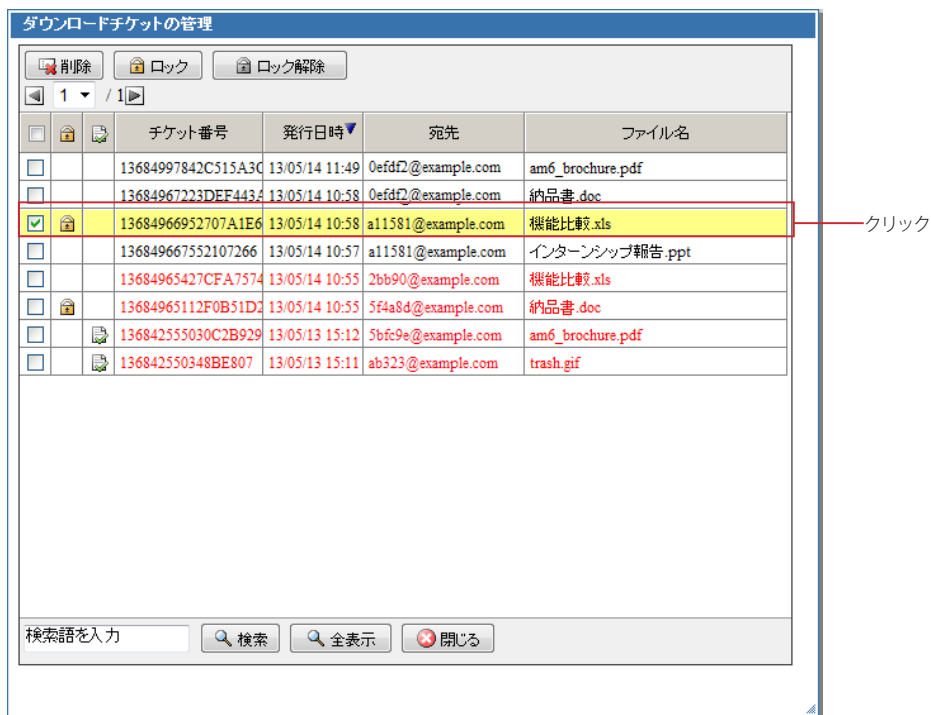
## ● ダウンロードチケットのロック（一時停止） 解除

ロック（一時停止）されているダウンロードチケットを、再びダウンロード可能な状態に戻します。

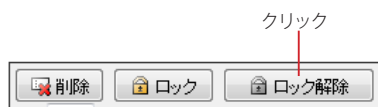
1. 〈チケット管理〉 ボタンをクリックし、「ダウンロードチケットの管理」 ウィンドウを開きます。



2. ロックを解除するファイルを選択します。



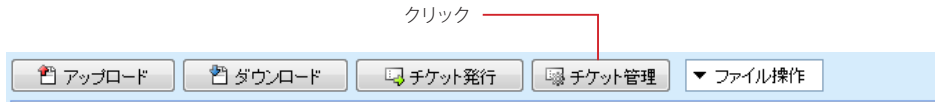
3. 〈ロック解除〉 ボタンをクリックします。



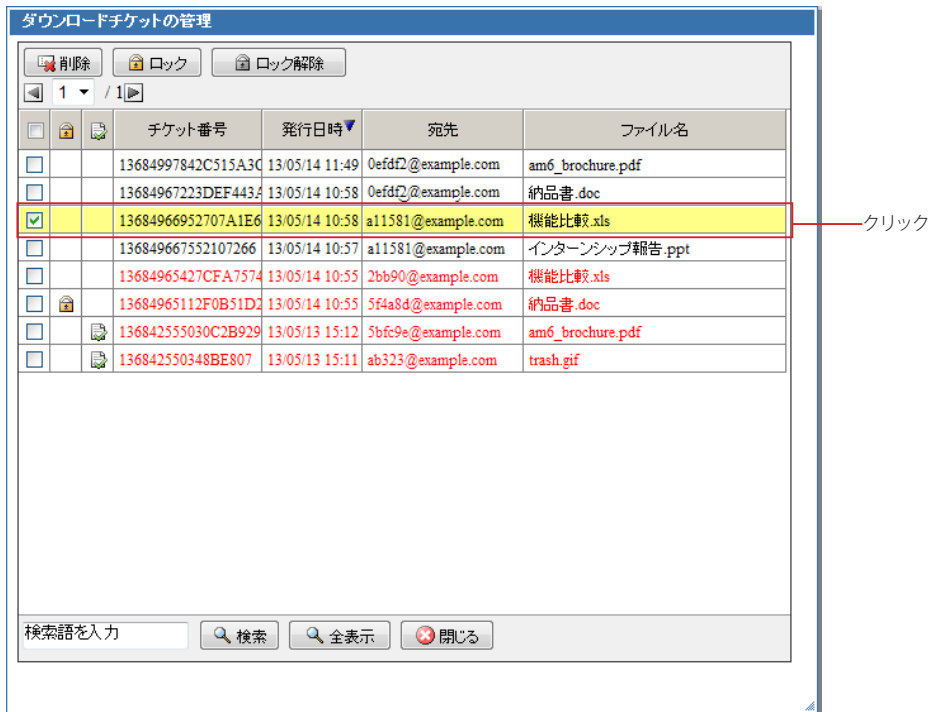
## ● ダウンロードチケットの削除

不要になったチケットを削除します。チケットを削除すると、ダウンロード有効期限内であってもダウンロードできなくなります。

1. 〈チケット管理〉ボタンをクリックし、「ダウンロードチケットの管理」ウィンドウを開きます。



2. チケットを削除したいファイルを選択します。



3. 〈削除〉ボタンをクリックします。

