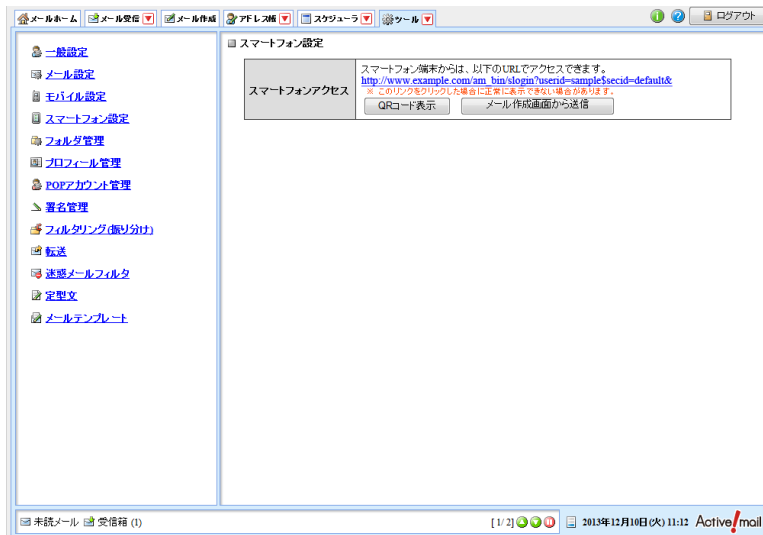


スマートフォン版へのログイン


● ログイン URL の確認

PC版の「ツール」にある「スマートフォン設定」画面から、「スマートフォンアクセス」のURLを確認してください。URLをQRコードで読み取ったり、メールでスマートフォン宛に送信することもできます。




スマートフォンアクセス

スマートフォン版にログインするためのURLが表示されます。

 お使いの環境により、PCでこのリンクをクリックしてもアクセスできない場合があります。その場合は、スマートフォンからアクセスしてください。

QRコード表示

スマートフォン版にアクセスするためのQRコードが表示されます。バーコード読み取り機能のあるスマートフォンをお使いの場合にご利用いただけます。

 バーコードの読み取り用アプリの種類により、正しく読み取れない場合があります。

メール作成画面から送信

スマートフォン版にアクセスするためのURLを送信するメール作成画面を開きます。スマートフォンのメールアドレス等に送信してご利用いただけます。

● ログイン

1. 「スマートフォンアクセス」の URL に、スマートフォンのブラウザからアクセスします。
2. ユーザ ID とパスワードを入力し、〈ログイン〉ボタンをタップします。

The screenshot shows the login interface for Active! mail on a smartphone. At the top, there's a status bar with signal strength, Wi-Fi, and battery icons, and the time 16:19. Below that is a blue header with 'Active! mail' and 'スマートフォン版ログイン'. The main area contains several elements: a 'ユーザID' label above a text input field; a 'パスワード' label above another text input field; a 'ドメイン' label above a dropdown menu currently showing 'Default domain'; a checkbox labeled '自動ログインを有効にする'; a large blue button labeled 'ログイン'; and at the bottom, a button labeled 'English'.

ユーザ ID

PC版と同じユーザ ID を使用します。

パスワード

PC版と同じパスワードを使用します。モバイルパスワードは使用できません。

ドメイン






ドメインが複数ある場合は、このリストから選択してください。

自動ログインを有効にする

自動ログイン機能を使用するかどうか設定します。自動ログイン機能の詳細は、『コラム:自動ログイン機能』(P.6) をご参照ください。

English

英語のログイン画面に遷移します。日本語が表示できない端末から利用する場合や英語で Active! mail を使用したい場合は、このボタンをタップします。

-  ログイン後に言語設定を変更することはできません。ログイン時と異なる言語に変更する場合は、一旦ログアウトしてから、使用する言語を選択して再度ログインしてください。
-  パスワード有効期限が設定されている環境では、有効期限が過ぎていると〈ログイン〉ボタンをタップ後にパスワード変更画面に遷移します。
-  お使いの環境により、一部の機能を利用できない場合があります。詳しくは、システム管理者にお問い合わせください。
-  Active! mail スマートフォン版を利用するには、ブラウザの設定で JavaScript と Cookie が有効になっている必要があります。正しいユーザ ID/パスワードを入力してもログインできない場合は、ブラウザの設定をご確認ください。
-  パスワードの入力ミスなど、連続してログインに失敗するとアカウントがロックされることがあります。詳しくは、システム管理者にお問い合わせください。

3. ログインに成功すると、「受信箱」のメール一覧が表示されます。



メニュー
スマートフォン版のメインメニューを表示します。

4. 〈メニュー〉 ボタンをタップするとメニューが表示されます。このメニューから「メール受信」「メール作成」「アドレス帳」「ツール」「ログアウト」の画面が利用できます (以下、〈メニュー〉からと表記します)。



メール受信
メール受信のフォルダー一覧に遷移します。

メール作成
新しいメール作成画面を開きます。

アドレス帳
アドレス帳のフォルダー一覧に遷移します。

ツール
ツール画面に遷移します。各種設定が確認できます。

ログアウト
Active! mail スマートフォン版からログアウトします。

閉じる
表示中のメニューを閉じます。


備考 スマートフォン版にはヘルプはありません。

コラム：自動ログイン機能


スマートフォン版の自動ログイン機能は、セッションの有効期限が切れたときにユーザ ID とパスワードの入力を省略して自動で再ログインする機能です。〈自動ログインを有効にする〉にチェックを入れてからログインすると自動ログイン機能が有効になります。

自動ログインが行われるのは、セッションの有効期限が切れた場合のみです。自動ログイン機能が有効に設定されていても、次の場合は自動ログインは行われません。

- 「ログアウト」の操作を行ったとき
- 有効な cookie が残っていないとき
- 管理者がユーザのログイン情報を削除したとき

 セッションの有効期限切れメッセージが表示されたあとで、自動ログイン処理が行われます。

 セッションの有効期限については、"Active! mail ユーザーズマニュアル" の『コラム：セッションの有効期限』(P.14) をご参照ください。

 自動ログイン機能の設定は、ユーザが自動ログインを有効に設定した日から最大 31 日間保持されます。それを過ぎると自動ログイン機能が無効になるため、ユーザ ID とパスワードの入力が必要になります。その際に自動ログイン機能を有効に設定すると、再び最大 31 日間保持されます。

● ログアウト

1. 〈メニュー〉から〈ログアウト〉をタップします。



2. スマートフォン版からログアウトし、自動的にログイン画面に遷移します。
自動的に遷移しない場合は、〈ログイン画面に戻る〉ボタンをタップしてください。